

Утвержден
постановлением первого заместителя
Главы администрации Зарайского
муниципального района
от 18.05.10 № 699/5



У С Т А В

**Муниципального унитарного предприятия
«Единая служба коммунального хозяйства Зарайского района»**

г. Зарайск
2010г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Единая служба коммунального хозяйства Зарайского района», именуемое в дальнейшем «Предприятие», учреждено в соответствии с законодательством РФ администрацией Зарайского муниципального района, именуемой в дальнейшем «Учредитель».

1.2 Полное фирменное наименование Предприятия: Муниципальное унитарное предприятие «Единая служба коммунального хозяйства Зарайского района». Сокращённое наименование: МУП «ЕСКХ Зарайского района».

1.3. Место нахождения и почтовый адрес предприятия: 140600, Московская область, г. Зарайск, ул. Каменева, д.2.

1.4. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчётный счёт в банках, печать установленного образца со своим наименованием, штампы, бланки.

1.5 Предприятие приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации.

1.6. Предприятие является коммерческой организацией, не наделённой правом собственности на закреплённое за ним имущество.

1.7. Предприятие несёт ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом установленном законом порядке. Предприятие не несёт ответственность по обязательствам Учредителя. Учредитель не отвечает по обязательствам Предприятия.

1.8. Отношения Учредителя и Предприятия регулируются настоящим Уставом, в части не урегулированной Уставом отношения регулируются действующим законодательством.

1.9. Предприятие является правопреемником по всем обязательствам МУП «Зарайское сельское жилищно-коммунальное хозяйство».

1.10. Предприятие является правопреемником по всем обязательствам МУП «Зарайское топливное предприятие»

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Задачами Предприятия являются удовлетворение потребностей жителей Зарайского района, предприятий, учреждений и других потребителей в коммунальных услугах, обслуживание жилого фонда и инженерной инфраструктуры и благоустройство городского и сельских поселений.

2.2. Предприятие координирует, организует, контролирует деятельность служб коммунального хозяйства на территории Зарайского муниципального района, разрабатывает и внедряет новые технологии, осуществляет методологическое обеспечение по вопросам, отнесённым к его компетенции.

2.3. Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

- водоснабжение, водоотведение города и района;
- производство, передача и распределение тепловой энергии для нужд города и района, эксплуатация тепловых сетей;
- эксплуатация и содержание жилого фонда, являющегося муниципальной собственностью, его текущий и капитальный ремонт;
- оказание банно-прачечных услуг, санитарная очистка населенных пунктов, гостиничное хозяйство, общественные туалеты, обеспечение населения топливом;
- благоустройство населенных пунктов, содержание памятников истории и культуры;
- аварийно-восстановительное обслуживание инженерной инфраструктуры, ремонтное обслуживание энергоустановок, ремонт наружной электропроводки

- и электроосвещения;
- лицензированные виды деятельности Предприятия осуществляет с момента получения лицензии;
 - передача и распределение электрической энергии потребителям на территории района, эксплуатация электрических сетей;
 - управление эксплуатацией жилого фонда;
 - другие виды деятельности, не запрещённые законодательством.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Учредитель наделяет Предприятие уставным фондом в размере 100000,0 (сто тысяч) рублей в виде имущества – часть здания, расположенного по адресу: г. Зарайск, ул. Каменева, д.2.

3.2. Имущество, приобретённое предприятием в результате его деятельности, является муниципальной собственностью Зарайского района и закрепляется за Предприятием в установленном порядке.

3.3. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается закреплённым за ним на праве хозяйственного ведения муниципальным имуществом и несёт за него ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть продано, сдано в аренду, отдано в залог, внесено в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или без согласия Учредителя

3.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов предприятия являются:

3.5.1. Имущество, переданное ему Учредителем.

3.5.2. Денежные и иные средства, полученные от реализации продукции, работ, услуг, произведённых в соответствии с установленными настоящим Уставом видами деятельности;

3.5.3. Кредиты банков и иных кредиторов;

3.5.4. Иные поступления, не запрещённые действующим законодательством.

3.6. Предприятие имеет право получать кредиты исключительно по согласованию с Учредителем.

3.7. Предприятие имеет право приобретать недвижимость только с согласия Учредителя.

3.8. Предприятие не вправе отчуждать, отдавать в залог, передавать во временное пользование, вносить в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом без согласия Учредителя.

3.9. Предприятие имеет право списать муниципальное имущество, переданное ему на праве хозяйственного ведения, с согласия Учредителя и в порядке, установленном Советом депутатов Зарайского муниципального района.

3.10. При осуществлении права хозяйственного ведения имуществом предприятие обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технологического состояния имущества (кроме ухудшения, связанного с физическим износом);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;
- начислять амортизацию основных средств;

3.11. Право хозяйственного ведения в отношении имущества Предприятия может быть прекращено в соответствии с действующим законодательством.

3.12. Списание стоимости потерь от недостачи и порчи имущества в убытки

Предприятия допускается при условии, если эти потери оформлены актом в установленном порядке и в установленный срок по распоряжению Главы Зарайского муниципального района.

3.13. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Предприятием осуществляет Учредитель в установленном законодательством порядке.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Предприятие организует свою деятельность, исходя из настоящего Устава, в соответствии с законодательством РФ, Московской области, муниципальными правовыми актами Зарайского муниципального района.

4.2. Предприятие строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями а также гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров.

4.3. Предприятие:

4.3.1. Предоставляет на утверждение Учредителя структуру Предприятия;

4.3.2. Несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ за сохранность имущества , закреплённого за ним на праве хозяйственного ведения, за нарушение договорных, кредитных, расчётных обязательств, правил хозяйствования;

4.3.3. Возмещает ущерб, причинённый нерациональным использованием земли и природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм требований по защите здоровья работников Предприятия и населения.

4.3.4. Осуществляет оперативный бухгалтерский учёт результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчётность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством РФ.

4.3.5. Несет ответственность за сохранность управленческих и финансово-хозяйственных документов а также документов по личному составу и других;

4.3.6. Обеспечивает передачу в государственный архив необходимых документов. Передача документов осуществляется силам и за счёт средств Предприятия в соответствии с требованиями архивных органов.

4.4. Для обеспечения стабильной работы Предприятие в соответствии с установленным нормативными документами порядком направляет прибыль, оставшуюся после уплаты налогов и других обязательных платежей, в образуемые им фонды специального назначения:

- 50% - в фонд развития производства Предприятия;
- 40% - в фонд потребления Предприятия;
- 10% - резервный фонд.

4.5. Учредитель имеет право на получение части прибыли Предприятия, размер которой определяется им самим.

4.6. Предприятие несёт также иные обязательства, установленные законодательством РФ для хозяйствующих субъектов с учётом его правового статуса.

5. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

5.1. Руководство предприятием осуществляется директором, действующим на принципах единоначалия.

5.2. Директор предприятия назначается на должность и освобождается от должности Главой Зарайского района.

5.3. Директор Предприятия подотчётен Учредителю, несёт персональную

ответственность за результаты хозяйственной деятельности Предприятия.

5.4. Директор Предприятия осуществляет свои функции на основании законодательства РФ, муниципальных правовых и иных актов Зарайского муниципального района, настоящего Устава.

5.5. Директор Предприятия без доверенности действует от имени Предприятия, без доверенности представляет его интересы в пределах, определяемых законодательством РФ, настоящим Уставом, заключает в соответствии с действующим законодательством договоры, в том числе трудовые, выдаёт доверенности, пользуется правом распоряжения финансовыми средствами, находящимися на счетах Предприятия, издаёт приказы и выдает распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками Предприятия.

5.6. Директор Предприятия утверждает должностные инструкции работников, принимает на работу и увольняет работников предприятия, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством.

Первый заместитель, заместитель директора назначаются директором предприятия и утверждаются Главой Зарайского района.

5.7. Контракт с директором Предприятия заключается Комитетом по управлению имуществом в соответствии с распоряжением Главы Зарайского района о назначении на должность.

6.УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ, КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

6.1. Предприятие ведёт в установленном порядке бухгалтерский учёт и представляет Учредителю отчётность по установленной форме. Предприятие представляет соответствующим государственным органам отчётность в порядке и сроки, установленные действующими законодательством РФ и Московской области.

6.2. Предприятие представляет любую информацию о своей деятельности по требованию Учредителя.

6.3. Контроль и ревизия деятельности Предприятия осуществляется Учредителем, а также налоговыми, финансовыми и другими органами, в соответствии с законодательством РФ, Московской области, муниципальными правовыми актами Зарайского муниципального района.

7.ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

7.1. Ликвидация и реорганизация Предприятия осуществляется в порядке, установленным законодательством РФ.

7.2. При ликвидации и реорганизации работникам предприятия гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Имущество ликвидируемого Предприятия после расчетов, произведённых в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, работниками Предприятия, остаётся в муниципальной собственности.

7.4. При ликвидации Предприятия документы постоянного и долговременного хранения по личному составу передаются на хранение в районный архив.

7.5. Предприятие считается ликвидированным с момента внесения момента записи в Государственный реестр.

7.6. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем и регистрируются в соответствии с действующим законодательством.

МРИ ФНС России №8 по МО
В ЕГРЮЛ внесена запись
"28" июля 2010 г.
ОГРН 1035002852081
ГРН 2105072002148
Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе
Начальник МРИ ФНС
Носова Г.П. *[Signature]* М.П.



пронумеровано,
пронумеровано
на 5 листах
и скреплено
печатью

[Signature]
[Signature]

МЕЖОБЛАСТНАЯ КОНС. СЛУЖБА ПО МО

В ЕГРЮЛ ВНЕСЕНА ЗАПИСЬ

14 февраля 2017 г.

ОГРН 1035002852081

ГРН 245022 054 161

ЭКЗЕМПЛЯР ДОКУМЕНТА ХРАНИТСЯ

В РЕГИСТРИРУЮЩЕМ ОРГАНЕ

НАЧАЛЬНИК АФИРОВ



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Зарайского муниципального района
от 16.01.2017 № 36/1



Изменения в Устав Муниципального унитарного предприятия «Единая служба коммунального хозяйства Зарайского района»

1. Пункт 1.3. устава Муниципального унитарного предприятия «Единая служба коммунального хозяйства Зарайского района» изложить в следующей редакции:

- «1.3. место нахождения и почтовый адрес предприятия: 140600, Московская область, г.Зарайск, ул. Каменева, д.2, стр.1»;

2. Пункт 3.1. устава Муниципального унитарного предприятия «Единая служба коммунального хозяйства Зарайского района» изложить в следующей редакции:

- «3.1. Учредитель наделяет Предприятие уставным фондом в размере 100000,0 (сто тысяч) рублей в виде имущества – часть здания, расположенного по адресу: г.Зарайск, ул. Каменева, д.2 стр.1».

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1035002852081,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 03.12.2024 за ГРН 2245002746866



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63ЕАЕ0489Е208936ВА2ВF3193712ЕЕ7Е
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025



Изменения в Устав

Муниципального унитарного предприятия «Единая служба коммунального хозяйства Зарайского района»

Пункт 1.3. Устава Муниципального унитарного предприятия «Единая служба коммунального хозяйства Зарайского района» изложить в следующей редакции:
- «1.3. место нахождения и почтовый адрес предприятия: 140601, Московская область, г. Зарайск, ул. Каменева, д.2, стр.1».